

УТВЕРЖДЕНО

Директор ООО «Просидс»

Е.В. Широкая «03» апреля 2023 года

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Просидс»	
---	--

1. Настоящая Политика определяет деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Просидс» (УНП Просидс), зарегистрированного по адресу: г. Гомель, ул. Лепешинского, д.22 а, каб.3-3 (далее – Компания) в отношении обработки персональных данных всех субъектов, данные которых обрабатывает Компания, будучи оператором по смыслу Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).
2. Политика разработана в соответствии с положениями Закона и иных актов законодательства Республики Беларусь.
3. Целями настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных, получаемых в ходе взаимодействия пользователя сайта с его функционалом, а также иной информации о субъектах персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, а также унификация порядка обработки таких данных Компанией в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.
4. Действие настоящей Политики распространяется на все действия, совершаемые Компанией с персональными данными с использованием средств автоматизации.
5. Для цели настоящей Политики используются термины, имеющие следующие значения:
сайт – информационный ресурс Компании в глобальной компьютерной сети Интернет, адресуемый посредством доменного имени proseeds.by;
сервисы – совокупность работ (услуг), относящихся к видам деятельности Компании, направленных на удовлетворение потребностей субъектов персональных данных.
субъект персональных данных или субъект – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.
Иные термины, используемые в настоящей Политике, применяются в значениях, определенных Законом.
6. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных в Компании, и лицами, участвующими в организации процессов обработки и обеспечения защиты персональных данных в Компании.
7. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.
8. Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации в открытом доступе на сайте Компании.

1. Сбор и обработка персональных данных

9. ООО «Просидс» собирает, обрабатывает и хранит только те персональные данные, которые необходимы для взаимодействия с пользователем сайта и предоставления ему сервисов.

10. Компания, выступая в качестве оператора, обрабатывает персональные данные субъектов в целях и на основаниях, указанных в таблице 1.

Таблица 1

Субъекты	Обрабатываемые данные	Цель обработки	Правовое основание
Раздел 1			
Пользователи сайта, зарегистрировавшие личный кабинет	Фамилия, имя, отчество; Номер телефона;	Предоставление пользователю услуг (работ), оказываемых Компанией;	Договор, заключаемый (заключенный) с субъектом персональных данных
		Направление уведомлений, касающихся услуг (работ), оказываемых Компанией;	Договор, заключаемый (заключенный) с субъектом персональных данных
		При поступлении запроса от пользователя – подготовка и направление ответов;	абз. 20 ст. 6 и абз. 16 п. 2 ст. 8 Закона, п. 1 ст. 3 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»;

		Идентификация субъекта персональных данных;	Договор, заключаемый (заключенный) с субъектом персональных данных
		Обеспечение исполнения норм действующего законодательства, исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством;	Выполнение требований законодательства Республики Беларусь Договор, заключаемый (заключенный) с субъектом персональных данных;

11. Компания в том числе обрабатывает следующие персональные и иные данные:

Данные, которые автоматически передаются сервисам в процессе их использования с помощью установленного на устройстве пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация из cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), время доступа, адрес запрашиваемой страницы.

12. Пользователю запрещается указывать на сайте персональные данные третьих лиц.

13. Компания обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

14. Компания может обрабатывать персональные данные субъектов в рамках следующих действий (или совокупность действий): сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, предоставление, удаление персональных данных.

15. Компания в случае необходимости для достижения целей обработки данных вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь.

16. Срок обработки персональных данных Компанией составляет период, равный сроку действия Договора, заключенного с субъектом персональных данных, если более длительный срок обработки персональных данных не предусмотрен законодательством Республики Беларусь.

При истечении срока обработки персональных данных, Компания и лица, которые привлечены Компанией для обработки персональных данных, обязаны удалить их без возможности восстановления, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

2. Порядок обработки персональных и иных данных

17. Компания обязуется обрабатывать персональные данные в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

В отношении персональных данных и иных данных пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев, когда указанные данные являются общедоступными.

18. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

19. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

3. Права субъектов персональных данных и механизм реализации этих прав

20. Субъект персональных данных обладает совокупностью прав в отношении своих персональных данных, указанных в таблице 2:

Таблица 2

№	Право субъекта персональных данных	Содержание права	Действия оператора
----------	---	-------------------------	---------------------------

1.	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	<p>Субъект имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:</p> <p>наименование и местонахождение оператора,</p> <p>подтверждение факта обработки персональных данных оператором,</p> <p>персональные данные субъекта и источник их получения,</p> <p>правовые основания и цели обработки персональных данных,</p> <p>срок, на который дано согласие субъекта,</p> <p>наименование и место нахождения уполномоченного лица.</p>	<p>Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления от субъекта персональных данных предоставляет запрашиваемую информацию либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.</p>
2.	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	<p>Субъект персональных данных вправе получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.</p>	<p>Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса предоставить субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.</p>
3.	Право на внесение изменений в свои	<p>Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внести изменения в свои</p>	<p>Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса</p>

	персональные данные	персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными.	вносит изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными.
4.	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления персональных данных	Субъект персональных данных вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса прекращает обработку персональных данных за исключением случаев, когда оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.
5.	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.
6.	Право на обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных	Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган.	

21. Реализация одного или нескольких правомочий, указанных в таблице 2, осуществляется субъектом персональных данных путем подачи запроса

(заявления) в письменной форме посредством заказного почтового отправления, либо в виде электронного документа. При этом право отзыва ранее предоставленного согласия на обработку персональных данных, может быть реализовано в электронной форме, соответствующей форме выражения такого согласия.

22. Запрос (заявление) должен содержать:

фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);

изложение сути требования;

личную подпись либо электронную цифровую подпись.

23. Запрос (заявление) должен подаваться:

в письменной форме на адрес: ООО «Просидс», г. Гомель, ул. Лепешинского, д.22 а, каб.3-3,

или;

в виде электронного документа на электронный адрес: info@proseeds.by;

в электронной форме на электронный адрес: info@proseeds.by

24. Любая информация (включая персональные данные), которую субъект персональных данных предоставляет при регистрации личного кабинета, может быть использована Компанией в соответствии с настоящей Политикой.

25. Прекращение обработки Компанией персональных данных субъекта может сделать невозможным дальнейшее предоставление данному субъекту сервисов Компании.

26. Лицо, предоставившее Компании неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. Меры, применяемые компанией для защиты персональных данных субъектов

27. Компания принимает, а также постоянно совершенствует необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

28. Правовые меры, принимаемые Компанией:

Компании разработаны и введены в действие документы, устанавливающие порядок обработки и обеспечения защиты персональных данных, которые обеспечивают соответствие требованиям Закона и иных актов законодательства Республики Беларусь, регулирующих отношения в сфере персональных данных.

29. Организационные меры, принимаемые Компанией, включают в себя: назначение Компанией лица и (или) структурного подразделения, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

ознакомление работников Компании с требованиями законодательства Республики Беларусь и нормативными документами Компании в области работы с персональными данными;

определение Компанией перечня лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими трудовых обязанностей;

издание внутренних документов, определяющих политику Компании в отношении обработки персональных данных, локальных правовых актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных правовых актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений при работе с персональными данными, устранение последствий таких нарушений.

30. Технические меры, принимаемые Компанией, включают в себя:

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

5. Трансграничная передача персональных данных

31. Компания до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязано убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных.

32. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанному требованию, может осуществляться только в случаях, предусмотренных Законом.

6. Иные положения

33. К настоящей Политике и отношениям между пользователем и Компанией, возникающим в связи с применением настоящей Политики, подлежит применению право Республики Беларусь.

34. Все возможные споры, вытекающие из отношений между пользователем и Компанией, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

35. Перед обращением в суд пользователь должен соблюсти обязательный досудебный порядок и направить Компании соответствующую претензию в письменном виде. Срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) рабочих дней.

36. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящей Политики будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений Политики.

37. Компания имеет право в любой момент изменять Политику конфиденциальности (полностью или в части) в одностороннем порядке без предварительного согласования с пользователем. Все изменения вступают в силу в день размещения на сайте.

38. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция Политики всегда находится на странице сайта по адресу: [ССЫЛКА](#)

39. Пользователь обязуется самостоятельно следить за изменениями настоящей Политики путем ознакомления с актуальной редакцией Политики.

40. Настоящая Политика распространяется только на пользователей сайта. Компания не контролирует и не несет ответственность за обработку информации сайтами третьих лиц, на которые пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте.

7. Обратная связь. Вопросы и предложения

41. Все вопросы или предложения по поводу настоящей Политики следует сообщать направлять по электронной почте, указанной на сайте.